



BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART. 61 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER
L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
COSTITUITI DA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA, ESECUTIVA,
DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE, RELATIVI ALL'ART. 157 COMMA 2 DEL
D. LGS. N. 50/2016.

PREMESSE E INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Con determina a contrarre n. 25 dell' 8 maggio 2020 il Direttore Generale di Fondazione Patrimonio Ca' Granda (di seguito, la “**Fondazione**” o la “**Stazione Appaltante**”) ha deliberato di affidare servizi tecnici di architettura e ingegneria costituiti dalla progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, inerenti ai lavori di “*Intervento di recupero e rifunzionalizzazione di un edificio storico per un nuovo centro di promozione culturale sull'ambiente e sulla ruralità nel borgo di Fallavecchia (Morimondo)*”. L'immobile è di interesse storico-artistico, vincolato ai sensi del d. lgs. n. 42/2004 e s.m.i..

L'importo complessivo stimato del servizio è di **€ 145.546,16** al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 61, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito il “**Codice**”) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, come da ultimo aggiornate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 417 del 15 maggio 2019.

Luogo di esecuzione dell'appalto: Piazza Ospedale Maggiore, Fraz. Fallavecchia, Morimondo, (MI) codice NUTS: ITC4C; gli edifici oggetto dell'intervento si trovano al medesimo indirizzo previamente specificato.

CIG 826354905D

CUP D82I20000210005

La procedura di gara sarà espletata tra gli operatori economici, in possesso dei requisiti prescritti, che presentano la manifestazione di interesse per la richiesta di invito nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal presente bando di gara e, successivamente, le proprie offerte nel rispetto delle modalità e dei termini fissati nel presente bando di gara.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Tullio Fiorini.

Per la partecipazione a tale procedura non è obbligatorio essere iscritti nell'Elenco degli Operatori economici della Fondazione Patrimonio Ca' Granda.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando e disciplinare di gara;
- 2) Modello di manifestazione di interesse per la richiesta di invito;
- 3) Modello di domanda di partecipazione alla gara;

- 4) Modello di domanda di partecipazione alla gara per le aggregazioni (R.T.I./consorzio ordinario) non ancora costituite;
- 5) Modello di accettazione delle condizioni di gara;
- 6) Delega per la partecipazione alle sedute pubbliche di gara;
- 7) DGUE;
- 8) Comunicazione dei dati previsti ai sensi della L. n. 136/2010 «*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*»;
- 9) Dichiarazione dell'operatore economico ausiliario;
- 10) Calcolo degli onorari a base di gara;
- 11) Offerta economica e dichiarazioni a corredo;
- 12) Offerta a tempo;
- 13) Studio di fattibilità tecnica ed economica;
- 14) Schema di contratto;
- 15) Modello di dichiarazione titoli di studio e abilitazioni professionali.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, che possono comportare l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il concorrente deve preferibilmente avvalersi dei MODELLI resi disponibili dalla Stazione Appaltante per quanto disponibile.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Fondazione, sezione Aste e Appalti, Gare in corso.

La documentazione tecnica deve essere redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «*Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici*».

1.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC rup.opere@legalmail.it, almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici che hanno ricevuto la lettera di invito a seguito di loro esplicita richiesta secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 12.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet della Fondazione, sezione Aste e Appalti, Gare in corso.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di Manifestazione di interesse di cui al successivo paragrafo 12, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri

Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC *rup.opere@legalmail.it* della Stazione appaltante e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) e f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Le comunicazioni di Fondazione agli operatori economici, in tutti i casi in cui sia garantita la possibilità agli stessi operatori economici di intervenire alle sedute, sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

2. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del Codice, l'appalto non è suddiviso in lotti per ragioni legate alla continuità tecnica, all'omogeneità e al coordinamento nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente bando come disposto altresì dal dettato normativo del Codice, in particolare gli artt. 23 e 157, e chiarito dall'ANAC con Delibera 23.10.2019, n. 976.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
<i>Progettazione Preliminare, Definitiva, Esecutiva</i>	<i>71200000-0 Servizi architettonici e servizi affini</i>	€ 74.573,81
<i>Direzione Lavori e Collaudi</i>		€ 38.525,75
<i>Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione</i>		€ 32.446,60
Importo totale a base di gara		€ 145.546,16

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*” (di seguito il “**d.m. 17.6.2016**”).

La prestazione principale è quella relativa alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, categoria Edile: ID. E.22.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe

Incarico di Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva

Categoria e ID delle opere	L. 143/49	G	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 D.M. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 25 %
Edilizia Edifici e manufatti esistenti ID. E. 22	I/e	1,55	€ 377.000,00	QbI.09,14,15	€ 2.594,86	€ 648,50
				QbII.01,02,03,05,08,12,17,18,19	€ 30.100,31	€ 7.525,00
				QbIII.01,02,03,04,05,06	€ 16.088,09	€ 4.022,00
Impianti ID. IA.01	III/a	0,75	€ 30.000,00	QbII.01,02,03,05,08	€ 1.554,11	€ 388,50
				QbIII.01,03,04,05	€ 1.079,24	€ 269,75
Impianti ID. IA.02	III/b	0,85	€ 40.000,00	QbII.01,03,05,08,21,22	€ 2.192,31	€ 548,00
				QbIII.01,03,04,05	€ 1.481,29	€ 370,25
Impianti ID. IA.03	III/c	1,15	€ 40.000,00	QbII.01,03,05,08,	€ 2.565,25	€ 641,25
				QbIII.01,03,04,05	€ 2.004,10	€ 501,00
Somma					€ 59.659,56	€ 14.914,25
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 74.573,81	

Incarico di Direzione Lavori e Collaudi (CRE)

Categoria e ID delle opere	L. 143/49	G	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 D.M. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 25 %
Edilizia Edifici e manufatti esistenti ID. E. 22	I/e	1,55	€ 377.000,00	QcI.01,02,04,10a,11	€ 23.613,18	€ 5.903,25
Impianti ID. IA.01	III/a	0,75	€ 30.000,00	QcI.02,05,10a,11 QdI04	€ 1.662,84	€ 415,39
Impianti ID. IA.02	III/b	0,85	€ 40.000,00	QcI.02,05,10a,11 QdI04, QdI05	€ 2.458,96	€ 614,50
Impianti ID. IA.03	III/c	1,15	€ 40.000,00	QcI.02,05,10a,11 QdI04	€ 3.086,33	€ 771,25
Somma					€ 30.820,31	€ 7.704,44
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 38.525,75	

Incarico di Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione

Categoria e ID delle opere	L. 143/49	G	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 D.M. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 25 %
Edilizia Edifici e manufatti esistenti ID. E. 22	<i>I/e</i>	<i>1,55</i>	€ 377.000,00	<i>QbI.16, QbII.23, QbIII.07, Qcl.12</i>	€ 19.201,93	€ 4.800,25
Impianti ID. IA.01	<i>III/a</i>	<i>0,75</i>	€ 30.000,00	<i>QbI.16, QbII.23, QbIII.07, Qcl.12</i>	€ 1.597,27	€ 399,25
Impianti ID. IA.02	<i>III/b</i>	<i>0,85</i>	€ 40.000,00	<i>QbI.16, QbII.23, QbIII.07, Qcl.12</i>	€ 2.192,32	€ 548,00
Impianti ID. IA.03	<i>III/c</i>	<i>1,15</i>	€ 40.000,00	<i>QbI.16, QbII.23, QbIII.07, Qcl.12</i>	€ 2.966,08	€ 741,50
Somma					€ 25.957,60	€ 6.489,00
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 32.446,60	

Nell'importo complessivo dell'appalto si ritiene altresì compreso il compenso per la predisposizione di tutte le pratiche da presentare alle Amministrazioni Competenti per le richieste di pareri/autorizzazioni/agibilità/nulla osta/dichiarazioni di conformità ecc. al fine di ottenere quanto necessario all'utilizzo dell'immobile (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: pratica presso la Soprintendenza competente e Dichiarazione di conformità a fine lavori, SCIA edilizia, SCIA VV.FF., ecc.).

L'appalto è finanziato da Fondazione Irccs Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico di Milano ed è funzionale alla realizzazione del progetto "Al centro della Ruralità" presentato in sede di bando di Fondazione Cariplo "Beni Aperti 2018", che prevede il recupero, la rifunzionalizzazione e la gestione di beni di valore storico-architettonico.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8-bis del Codice.

3. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

3.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nei termini decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto, secondo le seguenti indicazioni:

- a. per la progettazione preliminare, definitiva e coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione n. 60 gg naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;

- b. per la domanda di autorizzazione presso la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Milano n. 7 gg naturali e consecutivi, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP e comunque dopo l'ultimazione del progetto definitivo;
- c. per la presentazione del progetto antincendio presso il comando dei VV.FF. di competenza n. 7 gg naturali e consecutivi, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP e comunque dopo l'ultimazione del progetto definitivo;
- d. per la progettazione esecutiva e il Piano di Sicurezza e Coordinamento n. 40 gg naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ottenimento dell'autorizzazione rilasciata dalla Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Milano;
- e. per la pratica edilizia (SCIA) da presentare agli enti competenti per dare avvio all'intervento entro n. 5 gg naturali e consecutivi, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP, e comunque dopo la gara di appalto.

L'aggiudicatario, nel caso fossero necessarie integrazioni e/o modifiche richieste in fase di verifica del progetto definitivo e in fase di validazione del progetto esecutivo, dovrà aggiornare la documentazione entro 10 gg naturali e consecutivi dalla richiesta da parte del RUP. Nel caso in cui le integrazioni e/o modifiche siano richieste da parte delle Amministrazioni competenti si dovranno rispettare i tempi prescritti dalle stesse.

La durata effettiva dell'appalto per la fase progettuale sarà determinata anche sulla base dei tempi eventualmente indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta (Offerta a tempo).

Per le prestazioni relative alla fase progettuale verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche previste sopra.

La fase di Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, avrà durata fino alla emissione del Certificato di Regolare Esecuzione di tutti i lavori.

L'eventuale gestione di richieste integrative successive all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione saranno comunque disciplinate dal contratto.

3.2 OPZIONI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, qualora siano necessarie da parte dell'operatore economico aggiudicatario dei servizi oggetto del presente bando tutte quelle prestazioni ulteriori derivanti dal sorgere di varianti in corso d'opera relativamente all'esecuzione dei lavori.

Per il calcolo del corrispettivo dovuto nel caso di varianti ex art. 106 del Codice e nel caso di varianti di cui al precedente paragrafo si farà sempre riferimento al d.m. 17.6.2016 e al ribasso proposto dall'operatore economico nell'Offerta economica.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV 71200000-0 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (di seguito anche “**consorzi stabili di società**”) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b), c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti

dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ristretta dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "*Servizi di accesso riservato –AVCPass Operatore Economico*" sul Portale ANAC (www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE".

Si precisa che il "PASSOE" deve riportare, in caso di avvalimento, i dati dell'ausiliata e dell'ausiliaria e, in caso di raggruppamento temporaneo, i dati della mandataria e della mandante.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Al fine dell'espletamento dell'incarico è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità:

Tabella 3: ruoli, requisiti e numero minimo di professionalità

RUOLO	REQUISITI	N.
c) Progettista Civile - Edile – coordinatore del gruppo di progettazione - Direzione Lavori e coordinamento	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile, edile-architettura) o architettura, e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, abilitazione all'esercizio della professione da almeno 10 anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1
d) Progettista - Termomeccanico - Esperto Impiantista Termo Meccanico, Termotecnico Direzione Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1
e) Progettista - Elettrico – Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico Direzione Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore industriale) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1
f) Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. In particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.	(può coincidere con una delle altre figure)
g) Tecnico abilitato in materia di certificazione energetica degli edifici, per attività attinenti la progettazione	Tecnico abilitato alla Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi del D.P.R. 75/2013, EGE certificato o Auditor Energetico.	(può coincidere con una delle altre figure)
h) Tecnico abilitato in materia di prevenzione incendi per attività attinenti la progettazione	Tecnico abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii. iscritto al proprio albo professionale e che ha superato gli esami previsti dal D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii..	(può coincidere con una delle altre figure)

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

i) **copertura assicurativa contro i rischi professionali** per un massimale non inferiore ad € 48.700,00. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione di copia della relativa polizza in corso di validità.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

j) **un elenco dei servizi di ingegneria e di architettura** espletati dall'operatore economico antecedentemente la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a una volta e mezza l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Edilizia Edifici e manufatti esistenti ID. E. 22	<i>I/e</i>	€ 377.000,00	€ 565.500,00
Impianti ID. IA.01	<i>III/a</i>	€ 30.000,00	€ 45.000,00
Impianti ID. IA.02	<i>III/b</i>	€ 40.000,00	€ 60.000,00
Impianti ID. IA.03	<i>III/c</i>	€ 40.000,00	€ 60.000,00

k) **servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati antecedentemente la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,8 volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella n. 5 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza 1. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
Edilizia Edifici e manufatti esistenti ID. E. 22	<i>I/e</i>	€ 377.000,00	€ 301.600,00
Impianti ID. IA.01	<i>III/a</i>	€ 30.000,00	€ 24.000,00
Impianti ID. IA.02	<i>III/b</i>	€ 40.000,00	€ 32.000,00
Impianti ID. IA.03	<i>III/c</i>	€ 40.000,00	€ 32.000,00

Per le categorie ID. E. 22 edilizia ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito di cui alle precedenti lettere **j) e k)** è fornita secondo le seguenti modalità:

1. in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità: copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, della categoria di opere, dell'importo e del periodo di esecuzione;
2. in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, della categoria di opere, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificatamente posti a base di gara. Pertanto la dimostrazione della specifica esperienza pregressa, in relazione alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e direzione lavori, di sola progettazione ovvero di sola direzione lavori.

1) Personale

Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): numero medio annuo di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, **non inferiore a n. 4** unità che corrisponde a meno di 2 volte le unità di personale stimate in numero minimo di 3 come da tabella n. 3.

Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di personale tecnico **non inferiore a n. 4** unità che corrisponde a meno di 2 volte le unità di personale stimate in numero minimo di 3 come da tabella n. 3.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;

- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

La comprova del requisito è fornita mediante: per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata, che assume la quota maggiore di attività esecutive, riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al **punto 6.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;

- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. c), d), e)** relativo al titolo di studio e all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle relative prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. f)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. g)** relativo all'abilitazione alla Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi del D.P.R. 75/2013, EGE certificato o Auditor Energetico è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della relativa prestazione oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. h)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al **punto 6.2 lett. i)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 6.3 lett. j)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 6.3 lett. j)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 6.3 lett. k)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 6.3 lett. k)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito del personale di cui al **punto 6.3 lett. l)** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al **punto 6.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. c)** **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, **d)**, **e)** relativo al titolo di studio e all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle relative prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett.** **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** **f)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. g)** relativo all'abilitazione alla Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi del D.P.R. 75/2013, EGE certificato o Auditor Energetico è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della relativa prestazione oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. h)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria (**punto 6.2 lett. i)**) nonché tecnica e professionale (**punto 6.3 lett. j), k) e l)**), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui ai **punti 6.2 e 6.3** avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 4 del Codice, le prestazioni oggetto dei servizi di punta di cui al **punto 6.3, lett. k)**, sono compiti essenziali che devono essere svolti dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento, dalla mandataria.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Il concorrente deve produrre la dichiarazione di cui al modello allegato 9, i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 16.2. In particolare, l'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 1.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 16.2.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, mediante la compilazione della sezione D del DGUE (punto 16.2), le parti del servizio che intende subappaltare.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'edificio oggetto dell'intervento sito in piazza Ospedale Maggiore fraz. Fallavecchia di Morimondo (MI) è **obbligatorio** da parte degli operatori economici invitati, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato, a scelta del concorrente, nei soli giorni di: 29, 30 giugno 2020, 1, 2, 3 luglio 2020, ore 09:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a rup.opere@legalmail.com e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo; giorno in cui si vuole procedere al sopralluogo scelto tra le date sopra indicate.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 14:00 del giorno 26 giugno 2020.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di riconoscimento in corso di validità e del documento comprovante i propri poteri, o da soggetto in possesso del documento di riconoscimento in corso di validità e apposita delega munita di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e del documento che comprova il potere del delegante di conferire apposita delega.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione Appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

Sarà necessario presentarsi al sopralluogo muniti di DPI (scarpe anti perforamento, elmetto di protezione e guanti).

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 4, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatarario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 4, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati/aggregandi/consorziandi o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Non è dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICHIESTA DI INVITO

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare il modello allegato di «*Manifestazione di interesse per la richiesta di invito*» da trasmettere al seguente indirizzo p.e.c. rup.opere@legalmail.it **a partire dalle ore 12:00 del 20 maggio 2020 ed entro le ore 12:00 del 19**

giugno 2020. La p.e.c. dovrà avere come oggetto: «*Procedura ristretta. Servizi tecnici. CIG 826354905D CUP D82I20000210005*». Non è ammesso il recapito in altra forma presso la Stazione Appaltante.

La Manifestazione di interesse per la richiesta di invito dovrà essere sottoscritta secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1 con allegata la carta d'identità del firmatario.

13. SELEZIONE DEI CANDIDATI E RIDUZIONE DEL NUMERO DI INVITATI A PARTECIPARE (ART. 91 DEL D. LGS. N. 50/2016)

Ai sensi dell'art. 91, comma 2, del Codice, il numero minimo di operatori economici da invitare non sarà inferiore a cinque e il numero massimo non sarà superiore a 10.

Ai sensi degli articoli 61, comma 3, secondo periodo, e 91, comma 2, del Codice, la Stazione Appaltante si avvale della facoltà di ridurre il numero dei candidati da invitare successivamente a presentare l'offerta, in ragione della complessità del servizio e del procedimento di affidamento e delle esigenze di celerità, nonché delle esigenze organizzative, intende limitare il numero dei candidati da invitare a presentare l'offerta, in numero di 10.

Il R.U.P. con l'assistenza di due testimoni e del segretario verbalizzante si riserva di effettuare un apposito sorteggio in seduta pubblica, qualora il numero di operatori interessati fosse superiore a 10, in data **24 giugno 2020, ore 12:00**. Il sorteggio avverrà in forma anonima mediante la preventiva assegnazione agli operatori interessati di numeri riservati di corrispondenza. In caso di candidature inferiori al numero minimo previsto si procederà all'invito anche in presenza di un solo candidato ammesso, ai sensi dell'art. 91, comma 2, del Codice.

Specificatamente, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle Manifestazioni di interesse per la richiesta di invito, il R.U.P. con l'assistenza di due testimoni e del segretario verbalizzante, procederà ad avviare la seduta pubblica e procederà secondo le seguenti fasi:

- dichiarerà aperta la gara;
- procederà all'eventuale sorteggio;
- procederà all'esame delle Manifestazioni di interesse pervenute entro il termine di cui al precedente punto 12;
- dopo la validazione delle istanze regolari si procederà ad individuare gli operatori economici da invitare.

L'invito degli operatori economici verrà effettuato mediante posta elettronica certificata.

Si precisa che le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo la Fondazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. La Fondazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

La seduta pubblica di selezione avrà luogo presso la sede della Stazione Appaltante, via Francesco Sforza, n. 28, Milano, al secondo piano, il **24 giugno 2020, ore 12:00**. Potranno assistere: un professionista partecipante alla procedura di gara ovvero un soggetto munito di specifica delega e/o procura a lui conferita e di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli operatori economici, con la presentazione della propria candidatura alla presente procedura ristretta sono consapevoli che la successiva gara, per la quale si candidano ad essere invitati, si svolgerà secondo le specifiche di cui ai successivi paragrafi.

La scelta del contraente ad esito della procedura ristretta di cui al presente bando sarà effettuata da una Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 77 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, lett. b) del Codice.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano a: Fondazione Patrimonio Ca' Granda c/o Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Via Francesco Sforza n. 28, 20122, Milano.

L'Ufficio Protocollo effettua i seguenti orari, esclusi i giorni festivi:

- dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30;
- venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 4 agosto 2020, esclusivamente all'Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: denominazione o ragione sociale, P.IVA/codice fiscale, sede legale, telefono, indirizzo di posta elettronica certificata e riportare la dicitura:

CIG 826354905D CUP D82I20000210005 procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento di servizi tecnici di architettura e ingegneria costituiti dalla progettazione definitiva e esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, relativi all'art. 157 comma 2 del d. lgs. n. 50/2016.

Scadenza offerte: 4 agosto 2020 Non aprire

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione**, al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica e Offerta a tempo”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica, l'offerta a tempo e l'offerta economica devono essere sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale o in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, potrà essere consegnata in copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A-Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, all'offerta a tempo e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) **sono sanabili**.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene:

- a. la domanda di partecipazione (paragrafo 16.1);
- b. l'accettazione delle condizioni di gara (paragrafo 16.1);
- c. il DGUE (paragrafo 16.2);
- d. le dichiarazioni integrative (paragrafo 16.3.1);
- e. la documentazione a corredo tra cui il PASSOE (paragrafo 16.3.2);
- f. per i soggetti associati, i documenti e le dichiarazioni ulteriori (paragrafo 16.3.3).

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegati 3 o 4 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di GEIE, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Accettazione delle condizioni di gara

L'Operatore Economico dovrà inserire nella **busta A "Documentazione amministrativa"** l'Accettazione delle condizioni di gara, debitamente compilata e firmata, con la quale dichiara:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando e Disciplinare di Gara, nella Lettera di invito, nello Schema di Contratto e nella Documentazione di gara tutta;
- b) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'Offerta Tecnica, dell'Offerta Economica e dell'Offerta a Tempo delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi, dichiarando in particolare:
 - di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le norme, prescrizioni, disposizioni contenute nello Studio di fattibilità tecnica ed economica, nello Schema di Contratto o dagli stessi richiamati;
 - di avere preso conoscenza ed esaminato i servizi da prestare che sono quelli indicati nel Bando e Disciplinare di Gara;
 - di aver preso visione del luogo in cui è sito l'immobile oggetto dell'incarico, la viabilità ed i relativi accessi e di tutte quelle altre condizioni che possono influire sull'andamento del servizio;
 - di aver valutato nella preparazione dell'Offerta Tecnica, dell'Offerta Economica e dell'Offerta a Tempo tutte le circostanze e gli elementi che influiscono sulla reperibilità sul mercato e sul costo dei materiali, delle attrezzature, dei software, della manodopera, dei noli e dei trasporti;

- di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, e di aver considerato le condizioni e prescrizioni imposte dagli Organi competenti;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi;
- c) di avere effettuato uno studio approfondito dello Studio di fattibilità tecnica ed economica, di accettarlo, e, pertanto, di riconoscere tale Studio, anche alla luce del sopralluogo effettuato, idoneo ad assicurare la perfetta esecuzione del servizio oltre che la funzionalità dell'opera secondo le migliori regole dell'arte; di ritenerlo altresì adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'Offerta economica presentata;
- d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria Offerta economica, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

L'Accettazione delle condizioni di gara potrà essere redatta in conformità all'Allegato 5. La corretta compilazione del predetto allegato esaurisce gli obblighi dichiarativi del concorrente.

La sottoscrizione dell'Accettazione delle condizioni di gara sulla base dell'Allegato 5 avviene secondo le stesse modalità prescritte per la domanda di partecipazione.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

L'Operatore Economico dovrà inserire nella **busta A - "Documentazione amministrativa"** il Documento di gara unico europeo (DGUE), debitamente compilato e firmato, con il quale attesta per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice e dall'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e di soddisfare i requisiti di partecipazione definiti nella presente procedura a norma dell'art. 83 del Codice.

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) potrà essere redatto in conformità all'Allegato 7. La corretta compilazione del predetto allegato esaurisce gli obblighi dichiarativi del concorrente.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, ogni membro della compagine sociale dovrà fornire il Documento di gara unico europeo (DGUE) distinto.

In caso di avvalimento, dovrà essere presentato per ogni impresa ausiliaria:

- 1) un Documento di gara unico europeo (DGUE) distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, in conformità all'Allegato 7, con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV, per le sezioni pertinenti, e dalla Parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 16.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, in conformità all'Allegato 9;
- 4) copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere

dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

5) *PASSOE* dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; ù
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, in parte con l'ausilio del modello allegato 15, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- b. requisiti di cui al precedente paragrafo 6.1, tabella 3;

Per i professionisti associati

- c. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di ciascun professionista associato parte del gruppo di lavoro;
- d. requisiti di cui al precedente paragrafo 6.1, tabella 3 con riferimento a ciascun professionista associato parte del gruppo di lavoro;

Per le società di professionisti

- e. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- f. requisiti di cui al precedente paragrafo 6.1, tabella 3 con riferimento a ciascun professionista parte del gruppo di lavoro;
- g. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

Per le società di ingegneria

- h. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- i. requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- j. requisiti di cui al precedente paragrafo 6.1, tabella 3 con riferimento a ciascun professionista parte del gruppo di lavoro;
- k. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi stabili e per i GEIE

- l. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- m. se consorziata o partecipante al GEIE è una società di ingegneria, requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- n. requisiti di cui al precedente paragrafo 6.1, tabella 3 con riferimento a ciascun professionista parte del gruppo di lavoro;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 2. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 3. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

4. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 4;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 4;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 2 e n. 3** (operatori non residenti) e, ove pertinente, **n. 4** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 4, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a **n. 1** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 2 e n. 3** (operatori non residenti) e, ove pertinente, **n. 4** (concordato preventivo);

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascun subappaltatore con riferimento al **n.1** elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3.

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 4, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

5. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
6. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia semplice dell'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
7. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
8. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia semplice del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari già costituiti o GEIE

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia semplice, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - b. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell’offerta**» indicata al punto 20 lett. A

Descrizione concernente un numero di tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione oggetto del presente bando sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento e relativi necessariamente ad interventi realizzati su immobili pubblici di interesse storico-artistico vincolati ai sensi del d. lgs. n. 42/2004 e s.m.i..

I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:

- congruenza e affinità di progetti già svolti, in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia della Progettazione oggetto di affidamento per opere edili, impianti elettrici e meccanici;
- congruenza e affinità dei servizi di Direzione Lavori svolti in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia oggetto di affidamento per opere edili, impianti elettrici e meccanici;
- soluzioni tecniche e architettoniche adottate.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata in formato A3, corredate da fotografie o elaborati grafici atti ad illustrare lavori e condizioni di svolgimento degli stessi rispetto a quelli in oggetto.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 3 cartelle in formato A4, con un massimo di 30 righe per facciata in carattere “Garamond 12”, interlinea singola. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Nella relazione dovrà essere altresì indicata: la committenza, l’anno di esecuzione, l’importo dei lavori e la composizione del gruppo di progettazione.

b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicate al punto 20 lett. B

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

- adeguatezza delle attività da svolgere e metodi adottati, proposte innovative offerte rispetto a: (i) le tematiche progettuali che caratterizzano la prestazione da effettuare e le conseguenti azioni e soluzioni da adottare sotto il profilo architettonico, strutturale, di sicurezza e di cantierabilità dei lavori per l’esecuzione dell’opera; (ii) l’organizzazione delle attività mediante l’elencazione delle prestazioni oggetto dell’incarico, la descrizione delle relative modalità di svolgimento, anche con riguardo all’articolazione temporale delle varie fasi, l’indicazione delle misure e delle azioni

- finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni fornite; (iii) le modalità di interazione/integrazione con la committenza per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza; (iv) la presenza, all'interno della proposta operativa di servizi aggiuntivi o proposte integrative a discrezione dell'operatore economico finalizzate sia a migliorare la qualità dell'appalto nei confronti della committenza sia a migliorare la fruibilità dell'opera;
- adeguatezza della struttura tecnico organizzativa messa a disposizione per lo svolgimento del servizio, conformemente ai ruoli di cui alla tabella n.3, mediante: (i) elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento delle varie prestazioni oggetto del presente bando con l'indicazione del servizio, posizione e mansioni affidate, delle qualifiche professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, allegando i CV dei soggetti indicati in funzione meramente esplicativa di quanto richiesto. Congruenza e affinità di tali elementi rispetto alle attività oggetto della procedura; (ii) descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio.

La relazione descrittiva deve essere composta da numero massimo di 20 cartelle, formato A4, con un massimo di 30 righe per facciata in carattere "Garamond 12", interlinea singola. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- c) Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al D.M. 11 ottobre 2017 indicato al punto 20 lett. C, con relazione composta da non più di 5 cartelle, formato A4, carattere "Garamond 12", interlinea singola, dovranno essere illustrate le eventuali prestazioni superiori relative ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili, nei limiti e nel rispetto dei ruoli di cui alla tabella n. 3.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Gli elaborati, le relazioni e le schede costituenti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA A TEMPO

La busta “C – Offerta Economica e Offerta a Tempo” contiene, **a pena di esclusione**:

- l’offerta economica predisposta preferibilmente secondo l’Allegato 11 al presente bando e disciplinare di gara e deve contenere l’unico ribasso percentuale espresso in cifre sull’importo posto a base di gara pari a Euro 145.546,16 al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso;
- l’offerta a tempo è predisposta preferibilmente secondo l’Allegato 12 al presente bando e disciplinare di gara e deve contenere la riduzione percentuale del tempo contrattuale espressa in cifre. Tale riduzione non può essere superiore al 20% del tempo di esecuzione previsto nella documentazione di gara.

L’offerta economica e l’offerta a tempo sono sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l’importo a base d’asta.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	65
Offerta economica	30
Offerta a tempo	5
TOTALE	100

20. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tablelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA						
	<i>critero</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
1	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 (tre) servizi	30	1	Congruenza e affinità di progetti già svolti in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia della <u>progettazione</u> oggetto di affidamento per opere edili, impianti elettrici, meccanici;	15	
			2	Congruenza e affinità dei servizi di <u>direzione lavori</u> svolti in rapporto alle caratteristiche e alla tipologia oggetto di affidamento per opere edili, impianti elettrici, meccanici;	10	
			3	Soluzioni tecniche e architettoniche adottate;	5	
TOTALE PUNTI					30	

B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA						
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
1	Qualità di esecuzione del servizio	25	(i)	Le tematiche progettuali che caratterizzano la prestazione da effettuare e le conseguenti azioni e soluzioni da adottare sotto il profilo architettonico, strutturale, di sicurezza e di cantierabilità dei lavori per l'esecuzione dell'opera;	10	
			(ii)	<u>L'organizzazione delle attività</u> mediante l'elencazione delle prestazioni oggetto dell'incarico, la descrizione delle relative modalità di svolgimento, anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi, l'indicazione delle misure e delle azioni finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite;	8	
			(iii)	Le modalità di interazione/integrazione con la committenza per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza	4	
			(iv)	La presenza all'interno della proposta operativa di servizi aggiuntivi o proposte integrative a discrezione finalizzate sia a migliorare la qualità dell'appalto nei confronti della committenza sia a migliorare la fruibilità dell'opera	3	
2	Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa	8	(i)	Elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente bando con l'indicazione del servizio, posizione e mansioni affidate, delle qualifiche professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali. Congruenza e affinità di tali elementi rispetto alle attività oggetto della procedura.	5	
			(ii)	Descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio.	3	
TOTALE PUNTI					33	

C CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM) “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”			
<i>n.</i>	<i>criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
1	In relazione al punto 2.6.1. dell'allegato del D.M. Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, sarà valutata la presenza nel gruppo di lavoro di tecnici esperti in aspetti energetici e ambientali, in possesso di diplomi o attestati riguardanti i seguenti protocolli di sostenibilità di livello nazionale o internazionale: Breeam, CasaClima, Itaca, Leed (la presenza nel gruppo di lavoro di un professionista in possesso di una o più di tali attestazioni comporta l’assegnazione dei 2 punti previsti).		2
TOTALE PUNTI		0	2

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 26 per il punteggio complessivo dell’offerta tecnica. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

21. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile all’offerta tecnica di ciascun concorrente è di 65 punti.

Per l’attribuzione del punteggio complessivo a ciascuna relazione tecnica prodotta da ciascun concorrente, la commissione di gara che verrà nominata agirà tramite le seguenti modalità: a ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D”, di cui ai precedenti punti A e B (1,2,3) ciascun commissario attribuirà una valutazione discrezionale tra ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, sulla base di quanto esposto dal concorrente nella propria relazione tecnica.

A ciascuna valutazione attribuita da ciascun commissario corrisponderà un relativo coefficiente di attribuzione numerico.

ottimo	L’elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese	1,0
--------	---	-----

buono	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese	0,8
discreto	L'elemento è trattato in modo più che accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,6
sufficiente	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese	0,4
insufficiente	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese	0

Il coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica ($C_{\text{tecnica sub criterio}}$) è calcolato mediante l'applicazione della seguente formula: media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario al concorrente, relativamente a ciascun sub-criterio di valutazione.

Il punteggio dell'offerta tecnica relativamente a ciascun sub-criterio di valutazione (Tabelle A e B dei criteri discrezionali (D)) ($P_{\text{tecnica sub criterio}}$) sarà ottenuto mediante l'applicazione della seguente formula: ($C_{\text{tecnica sub criterio}}$) moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al rispettivo sub-criterio di valutazione.

Il punteggio complessivo che verrà attribuito a ciascun concorrente per l'offerta tecnica sarà ottenuto mediante l'applicazione della seguente formula: la somma dei punteggi ($P_{\text{tecnica sub criterio}}$), calcolato relativamente a ciascun sub-criterio di valutazione.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA A TEMPO

È attribuito rispettivamente all'**offerta economica** e all'**offerta a tempo** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*

A_i = *ribasso percentuale del concorrente i-esimo*

A soglia = *media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti*

X = *0,85*

A max = *valore del ribasso più conveniente*

23. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione di gara, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....
C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso criterio di valutazione a;*

P_b = *peso criterio di valutazione b;*

.....
P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il

punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

24. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La seduta pubblica per l'apertura della busta A avrà luogo il giorno 4 settembre 2020, alle ore 12:00 presso la sede della Fondazione e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito internet della Fondazione, sezione Aste e Appalti, Gare in corso.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito internet della Fondazione.

Il R.U.P. procederà, nella prima seduta pubblica, a prendere atto del verbale redatto dall'Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS Ca' Granda e a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il R.U.P. procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando e disciplinare di gara;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal R.U.P. alla commissione giudicatrice: conservazione in schedario chiuso a chiave e invio cartaceo mediante plico sigillato con apposta sul medesimo il solo riferimento alla procedura. Durante la fase dello Scrutinio amministrativo, le buste «Offerta tecnica», «Offerta economica e Offerta a tempo» presentate da ciascun concorrente resteranno sigillate e conservate in luogo sicuro.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

25. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche, economiche e a tempo dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione Fondazione Trasparente, Aste e Appalti, Gare in corso, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

26. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE, ECONOMICHE E A TEMPO

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il R.U.P. procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando e disciplinare di gara.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 23.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 20 e ne comunica i nominativi al R.U.P. che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e l'offerta a tempo e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte ai punti 19 e 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al R.U.P., che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 27.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al R.U.P. **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- mancata separazione dell'offerta a tempo dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il R.U.P. procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale secondo i criteri e le modalità di cui al precedente punto 23 per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 28.

27. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P., avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il R.U.P. richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.U.P., con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il R.U.P. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 28.

28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Al fine della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Al fine della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia semplice ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Il pagamento del corrispettivo avverrà a corpo secondo le seguenti modalità.

- A) Il pagamento della quota del corrispettivo dovuto relativa alle prestazioni concernenti la progettazione preliminare e definitiva, comprensivo del relativo coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, avverrà a seguito della verifica della completezza dei documenti e degli elaborati tecnici da parte del R.U.P. e dopo la presentazione delle pratiche autorizzative necessarie presso le Autorità competenti (p.e. Soprintendenza, VV.FF., etc.).
- B) Il pagamento della quota del corrispettivo dovuto relativa alle prestazioni concernenti la progettazione esecutiva, comprensivo del relativo coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (PSC) e comprensivo degli aggiornamenti del progetto eventualmente richiesti da parte delle Amministrazioni Competenti in riferimento alle pratiche presentate (p.e. Soprintendenza, VV.FF., etc.), avverrà:
 - il 95% a seguito della validazione della documentazione del progetto esecutivo da parte del R.U.P;
 - il 5% a seguito dell'intervenuta comunicazione alla Fondazione del deposito, presso le Amministrazioni competenti, delle pratiche edilizie (es. SCIA) che autorizzano l'avvio dei lavori.
- C) Il pagamento della quota relativa alle prestazioni relative alla direzione lavori, al collaudo e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà:
 - il 30 % all'esecuzione del cinquanta per cento dei lavori;

- il 40% alla data di emissione del certificato di ultimazione dei lavori;
- il 30% dopo l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione, l'ottenimento della "Dichiarazione di conformità" da parte della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio della Città metropolitana di Milano ed al rilascio del certificato di agibilità con riguardo all'immobile da parte del Comune di Morimondo.

Per maggiori dettagli sulle modalità di pagamento si rinvia allo Schema di contratto allegato 14.

Nell'ipotesi in cui l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dall'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, la Fondazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.051,99. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

29. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La Fondazione si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere:

- a) di differire o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'Aggiudicazione, se nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

30. PROCEDURE DI RICORSO IN MATERIA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 29, comma 1, del Codice, contro i provvedimenti che l'Operatore Economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia, sede di Milano, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di trenta giorni alla Fondazione e ad

- almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi quindici giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
- dalla pubblicazione del presente bando e disciplinare di gara per le cause ostantive alla partecipazione;
 - dalla comunicazione di avvenuta Aggiudicazione per gli altri motivi.

31. DISCIPLINA APPLICABILE

1. Al presente bando e disciplinare di gara e al successivo contratto si applica:
- a) il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
 - b) il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente alle parti previste dall'art. 217, comma 1, lett. u), num. 1), del Codice;
 - c) il Decreto 2 dicembre 2016, n. 263 "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - d) il D. M. 17 giugno 2016 n. 101941 recante "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";
 - e) la disciplina prevista nella Documentazione di gara di cui al precedente punto 1.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), si rende noto che:
- a) **Titolare del trattamento:** è Fondazione Patrimonio Ca' Granda;
 - b) **Oggetto del trattamento:** la presente procedura ristretta ex art. 61, del D. Lgs. n. 50/2016, rende necessario il trattamento di dati personali di dati personali comuni (nome, cognome, dati di contatto telefonico e via e-mail, aziendale e/o personale) e di dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza.
 - c) **Finalità del trattamento:** i dati forniti saranno oggetto di trattamento per lo svolgimento delle attività di gara, dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti nonché per le eventuali attività amministrativo-contabili, adempimenti fiscali nonché pre-contrattuali e contrattuali. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti effettuati per finalità amministrativo-contabili sono quelli connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati.
 - d) **Modalità del trattamento:** i dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici

- o telematici. Il trattamento sarà svolto con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati e formati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR. In ogni caso, i dati personali saranno trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 5 GDPR.
- e) **Natura del conferimento:** il conferimento dei dati per le finalità indicate è obbligatorio, in quanto strettamente indispensabile per poter dare esecuzione agli obblighi di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà effettuare le operazioni di gara, in quanto si troverebbe nell'impossibilità di osservare i relativi obblighi di legge.
- f) **Ambito di comunicazione dei dati:** i dati possono divenire noti agli Incaricati autorizzati dal Titolare e ai componenti degli organi che gestiscono il procedimento; possono inoltre essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso.
- g) **Tempo di conservazione dei dati:** i dati raccolti saranno conservati e trattati per un periodo di tempo non superiore a 1 anno dalla conclusione del procedimento.
- h) **Diritti degli Interessati:** l'Interessato ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e, specificamente, il diritto di:
- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che Lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare del trattamento; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
 - ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
- i) l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopra descritti rivolgendosi al Titolare del trattamento, telefonando al numero 02-55038332 oppure inviando una email all'indirizzo segreteria@fondazionepatrimoniocagrandita.it.

Arch. Tullio Fiorini

(R.U.P.)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico del D.P.R. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate