



DETERMINAZIONE N.	DATA	ATTI N.	ALLEGATO N.
04	04/03/2021	AM085	2

<b>OGGETTO</b>	Appalto di servizio di manutenzione di aree verdi per il 2021 alla società Simeoni Ermanno S.r.l. (C.I.G. 8625731267)
----------------	---

## IL DIRETTORE GENERALE SU PROPOSTA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**Richiamata** la determina n. 4 del 15.02.2021 che nomina Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto in oggetto il Responsabile Manutenzioni arch. Tullio Fiorini per una spesa massima inferiore ad Euro 75.000,00 I.V.A. esclusa.

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento:

- ha elaborato sia il quadro economico dell'appalto in oggetto che prevede una spesa complessiva di Euro 47.000, al lordo del ribasso offerto, calcolato sulla base del "Prezzario Regionale di Regione Lombardia delle opere Pubbliche 2020 – volumi 1.1, 1.2, 2.1 e 2.2 e specifiche tecniche" sia la relativa documentazione tecnica di supporto tra cui, per quanto riguarda gli interventi programmati, un elaborato concernente la "Descrizione degli interventi" richiesti, le relative "Planimetrie" nonché il necessario "Cronoprogramma" mentre, per quanto riguarda gli interventi a consumo, il relativo "Elenco Prezzi" nonché l' "Elenco dei luoghi" in cui potrebbero avere luogo le predette prestazioni (allegati in atti);
- ha adottato la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del d. l. n. 76/2020 conv. con modif. dalla L. n. 120/2020;
- ha approvato la Lettera di richiesta di Offerta e lo Schema di Contratto redatto dall'Ufficio Affari Legali;
- ha ritenuto di invitare a presentare un'offerta anche il fornitore uscente, Simeoni Ermanno S.r.l., derogando al principio di rotazione conformemente al co. 3 dell'art. 3 bis del Regolamento per gli acquisti della Fondazione dal momento che nel precedente rapporto contrattuale la predetta società uscente ha fornito prestazioni in linea con le attese della Fondazione avendo, infatti, pienamente rispettato tempi, costi e qualità richiesti;
- ha ritenuto altresì di reinvitare la Demetra Società Cooperativa Sociale Onlus in quanto, considerato l'oggetto dell'appalto ed i luoghi in cui le prestazioni devono essere svolte, si sono ravvisate difficoltà nel reperimento di operatori economici interessati allo svolgimento del servizio richiesto;
- ha quindi inviato la Lettera di richiesta di Offerta alle seguenti società, selezionate tra quelle iscritte nell'elenco degli operatori economici della Fondazione, con l'esito di seguito indicato (allegato in atti):
  - 1) Simeoni Ermanno S.r.l.: ribasso offerto dell'8% sul valore della quota programmata pari a Euro 33.801,56 e sull'Elenco Prezzi relativamente agli interventi a consumo;
  - 2) Imberti Carlo s.n.c.: offerta non pervenuta;
  - 3) Demetra Società Cooperativa Sociale Onlus: offerta non pervenuta;



- 4) Il Grigio Cooperativa Sociale Onlus: offerta non pervenuta;
- 5) Zanotti Pierfranco S.a.s. & C.: offerta non pervenuta;
- ha proposto l'affidamento del contratto in oggetto alla società Simeoni Ermanno S.r.l. in quanto unica offerente considerando comunque conveniente il ribasso offerto a seguito di adeguata valutazione;
- ha accertato in ogni caso il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale sulla base della visura camerale e della documentazione richiesta nella Lettera di richiesta di offerta con il supporto dell'Ufficio Affari legali (allegate in atti);
- ha effettuato i controlli di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con il supporto dell'Ufficio Affari legali (allegati in atti);
- ha proposto di assumere l'incarico di Direttore dell'esecuzione;
- ha proposto di nominare quali Assistenti al R.U.P. l'Arch. Marco Camarda dell'Ufficio Manutenzioni e l'Avv. Lorenzo Rota dell'Ufficio Legale.

**Dato atto** che il Responsabile Economico Finanziario ha accertato la copertura finanziaria del contratto nel Bilancio Preventivo 2021.

**Dato atto** che il Responsabile Affari Legali ha accertato la conformità normativa del procedimento amministrativo adottato dal R.U.P. nonché della presente determinazione.

#### **Visto**

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 conv. con modif. dalla L. 11.09.2020, n. 120;
- il *Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi, e forniture di beni importo inferiore alla soglia comunitaria*, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 25.07.2018;
- l'*Organigramma funzionale*, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 21.11.2018;
- la determina n. 126 del 21.12.2018 con la quale Fondazione Patrimonio Ca' Granda ha approvato l'elenco degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate di cui all'art. 36, comma 2, del Codice per l'affidamento di lavori e servizi relativi al triennio 2019-2020-2021 da ultimo aggiornato con la determina n. 2 del 18.01.2021;
- il *Bilancio Preventivo 2021* approvato con delibera n. 58 del 23.11.2020.

### **D E T E R M I N A**

per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 1, co. 2 lett. a) del d. l. n. 76/2020 conv. con modif. dalla L. n. 120/2020 e degli artt. 3 bis e 5 del *Regolamento per gli acquisti* della Fondazione, l'affidamento dell'appalto in oggetto alla società Simeoni Ermanno S.r.l. per un importo massimo complessivo pari ad Euro 44.295,87 oltre I.V.A. da porsi a carico del Bilancio Preventivo 2021;



2. di stipulare il relativo contratto d'appalto con la predetta società Simeoni Ermanno S.r.l. sulla base dello schema fornito dall'Ufficio Affari legali e già precedentemente approvato dal Responsabile Unico del Procedimento;
3. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, Direttore dell'esecuzione l'Arch. Tullio Fiorini e quali Assistenti al R.U.P. i dipendenti Arch. Marco Camarda e Avv. Lorenzo Rota, con decorrenza dalla data del presente atto;
4. di disporre, infine, l'impegno di Euro 30,00 quale pagamento del contributo di gara dovuto a favore dell'A.N.A.C.

Achille Lanzarini  
*Firmato digitalmente*

<b>ISTRUTTORIA</b>	<b>R.U.P.</b>	<b>CONTROLLO CONTABILE</b>	<b>CONFORMITÀ NORMATIVA</b>
Chiara Liguori Resp. Affari Legali <i>CL</i>	Tullio Fiorini Resp. Manutenzioni <i>Tullio Fiorini</i>	Paola Dominoni Resp. Economico Fin. <i>PD</i>	Chiara Liguori Resp. Affari Legali <i>CL</i>